Оқу жұмысының жоспары

Мақсаты: қалыпталатын құзыреттердің сапасын жақсартуға бағытталған жағдайларды қамтамасыз ету үшін білім беру саласындағы ҚР заңнамасына сәйкес оқупроцесін ұйымдастыру.

Міндеттері: оқу процесін ұйымдастыруды реттейтін білім беру саласындағы ҚР заңнамасын зерделеу; ТжКОБ мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес оқу процесін ұйымдастыру бойынша оқу-жоспарлау құжаттамасын жасау; оқу процесін ұйымдастыру үшін жағдай жасау;оқу процесінің нәтижелерін бақылау.

№	Жұмысатауы	Орындау	Түпкі нәтиже	Жауаптылар
1	**Қызметтіұйымдастыру**			
1.1	2025-2026 оқу жылына колледждің оқу жұмысының жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс жоспары	ОІ жөніндегі орынбасары
1.2	2025-2026 жылына педагогикалық кеңестің жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс	ОІ жөніндегі орынбасары
1.3	Оқытушылардың 2023-2024 оқу жылына арналған жеке жоспарларын бекіту	қыркүйек	Жұмыс жоспары	Ә О жетекшісі
2	**Бұйрықтарды,құжаттаманыәзірлеужәнебекіту**			
2.1	2026 жылғы қабылдау мамандықтары бойыншаоқу жұмыс жоспарларын әзірлеу	тамыз	Мамандықтар бойынша жоспарлар	ОІ жөніндегі орынбасары
2.2	2025 -2026 оқу жылына оқу процесініңкестесін әзірлеу	тамыз	ОП кестесі	ОІ жөніндегі орынбасары
2.3	2025-2026 оқу жылына педагогикалық жүктемені әзірлеу және үлестіру	тамыз	Педагогика лық жүктеме	ОІ жөніндегі орынбасары
2.4	Оқу пәндерімен модульдері бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын әзірлеу	тамыз	ОЖЖ,КТЖ	ӘОжетекшісі, бірлестік кшілері
2.5	**Бұйрықтаршығару:** 2025-2026 оқу жылында оқу процесін ұйымдастыру туралы 2025-2026 оқу жылына педагогикалық, әдістемелік және индустриялық кеңестердің, педагогикалық әдеп жөніндегікеңестің құрамын бекіту туралы; 2023-2024 оқу жылына бірлестік жетекшілерін бекіту туралы; 2023жылғы қабылдау мамандықтары бойынша оқу жұмыс жоспарларын,оқу пәндері мен модульдері бойынша бекіту туралы; 2023-2024 оқу жылына педагогикалық жүктемені бекіту туралы.	тамыз	Бұйрық	Директор
2.6	Аралықаттестаттаужәнекурстықжобалауемтихандарыңшінмәліметтердайындау	қараша, сәуір	Емтиханбилетт ерін,курстықж ұмыстардыңта	ОІ жөніндегі орынбасары
2.7	Бітірушікурстардыңқорытындыаттестаттауынұйымдастыруүшінқұжаттардыдайындау(комиссиятөрағаларын,мүшелерін,емтиханбилеттерінәзірлеужәнебекіту,кесте,хаттамаларжәнеесептерәзірлеу)	Мамыр маусым	Бұйрықтар ,кестелер, емтихан билеттері, хаттамалар, есептер	ОІ жөніндегі орынбасары
3	**Есептіккұжаттаманықұру**			
3.1	2023-2024 оқу жылының басына мемлекеттік статистикалық есептерді құру бойынша жұмысты ұйымдастыру	қыркүйек	Нұсқаулық	ОІ жөніндегі орынбасары
3.2	Түлектерді қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия төрағаларының есептерін алу	маусым	Есептер	ОІ жөніндегі орынбасары

3.3	2025-2026 оқу жылындағы колледж жұмысының қорытындысын және 2024-2025 оқу жылына арналған жоспар жобасын талдау мен есеп жасау	шілде	Есеп	ОІ жөніндегі орынбасары
4	**Оқупроцесінбақылау**			
4.1	Білімберупроцесінінсапасынбақылаубойыншажұм ыстыұйымдастыру	айсайын	Колледжішілік бақылау	ОІ жөніндегі орынбасары
4.2	Оқу сабақтары журналдарының жүргізілуін бақылау жүзеге асыру	Жыл бойы	Талдау анықтамалары	ОІ жөніндегі орынбасары
4.3	Жалпы орта білім беру базасында оқитын 1курс, 2 және 3кур сстуденттерінің жалпы кәсіптік және арнайы пәндер немесе модульдері бойынша білімнің бақылауын ұйымдастыру	қыркүнек	Талдау анықтмалары	ОІ жөніндегі орынбасары
4.4	Оқытушылардың сабақтарына қатысу	айсайын	Талдау анықтамалары	ОІ жөніндегі орынбасары
5	**Ісшаралардыдайындаужәнеұйымдастыру**			
5.1	Бітіруші курстардың қорытынды аттестаттауын өткізуді ұйымдастыру	маусым	Сабақ кестесі емтихан мәліметтері	ОІ жөніндегі орынбасары
5.2	Бірінші курстың ата-аналар жиналысын ақатысу	Жоспар бойынша	Хаттамалар	ОІ жөніндегі орынбасары
6	**Кәсіптікжәнепедагогикалықшеберліктіарттырубойыншажұмыс**			
6.1	ҚР Заңдарын, ҚР Президентінің Жарлықтарын, ҚР Үкіметініңшешімдерін, қаулыларын, ҚРБҒМ бұйрықтарын, нұсқаулық ,әдістемелік мәліметтерді,бұқаралық ақпарат құралдарын дағы жарияланымдарды зерделеу	үнемі	Ішкіқұжаттар	ОІ жөніндегі орынбасары
6.2	Колледж директорларының оқу және оқу-өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасарларының облыстық бірлестігінің жұмысына қатысу	үнемі	Отырыстардыңәдіст емелікұсынымдары	ОІ жөніндегі орынбасары
6.3	Тақырыптық семинарларға, кеңестерге,конференцияларға жәнет.б.іс-шараларғақатысу	үнемі	Тәжірибелікмәлімет тер	ОІ жөніндегі орынбасары

3.3	2025-2026 оқу жылындағы колледж жұмысының қорытындысын және 2024-2025 оқу жылына арналған жоспар жобасын талдау мен есеп жасау	шілде	Есеп	ОІ жөніндегі орынбасары
4	**Оқупроцесінбақылау**			
4.1	Білімберупроцесініңсапасынбақылаубойыншажұм ыстыұйымдастыру	айсайын	Колледжішілік бақылау	ОІ жөніндегі орынбасары
4.2	Оқу сабақтары журналдарының жүргізілуін бақылау жүзеге асыру	Жыл бойы	Талдау анықтамалары	ОІ жөніндегі орынбасары
4.3	Жалпы орта білім беру базасында оқитын 1курс, 2 және 3кур сстуденттерінің жалпы кәсіптік және арнайы пәндер немесе модульдері бойынша білімнің бақылауын ұйымдастыру	қыркүиек	Талдау анықтмалары	ОІ жөніндегі орынбасары
4.4	Оқытушылардың сабақтарына қатысу	айсайын	Талдау анықтамалары	ОІ жөніндегі орынбасары
5	**Ісшаралардыдайындаужәнеұйымдастыру**			
5.1	Бітіруші курстардың қорытынды аттестаттауын өткізуді ұйымдастыру	маусым	Сабақ кестесі емтихан мәліметтері	ОІ жөніндегі орынбасары
5.2	Бірінші курстың ата-аналар жиналысын ақатысу	Жоспар бойынша	Хаттамалар	ОІ жөніндегі орынбасары
6	**Кәсіптікжәнепедагогикалықшеберліктіарттырубойыншажұмыс**			
6.1	ҚР Заңдарын, ҚР Президентінің Жарлықтарын, ҚР Үкіметініңшешімдерін, қаулыларын, ҚРБҒМ бұйрықтарын, нұсқаулық ,әдістемелік мәліметтерді,бұқаралық ақпарат құралдарын дағы жарияланымдарды зерделеу	үнемі	Ішкіқұжаттар	ОІ жөніндегі орынбасары
6.2	Колледж директорларының оқу және оқу-өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасарларының облыстық бірлестігінің жұмысына қатысу	үнемі	Отырыстардыңәдіст емелікұсынымдары	ОІ жөніндегі орынбасары
6.3	Тақырыптық семинарларға, кеңестерге,конференцияларға және т.б.іс-шараларғақатысу	үнемі	Тәжірибелікмәлімет тер	ОІ жөніндегі орынбасары

2025-2026 оқу жылғы колледжішілік бақылау жоспары

Колледжішілік бақылаудың мақсаттары:
- колледж қызметін жетілдіру;
- білім сапасын арттыру;
- білім беру саласындағы ҚР заңнамасын сақтау;
- білім беру үрдісінің даму үрдістеріне талдау және болжау жүргізу.

Міндеттері: - колледждің оқу-тәрбие үрдісінің жай-күйі туралы ақпаратты жинау және өңдеу;
- барлық басқару шешімдерін іске асыру бойынша кері байланысты қамтамасыз ету;
- оқытушылардың жұмыс тәжірибесін зерттеу;
- колледждің педагогикалық қызметкерлеріне оқу-тәрбие жұмысында әдістемелік көмек көрсету;
- пәндер бойынша ҚР МЖБС, ЖОЖ, ЖОБ талаптарының орындалуын мерзімді тексеру;
-оқу пәндерін оқыту сапасын, оқытушылардың оқу-тәрбие жұмысының мазмұнына, нысандары мен әдістеріне ғылыми негізделген талаптарды сақтауын жүйелі бақылау;
- білім алушылардың білімді меңгеру үрдісін, олардың даму деңгейін, өздігінен білім алу әдістерін меңгеруін кезең-кезеңмен бақылау;
- колледждің барлық жұмыс жоспарлары мен қабылданған басқару шешімдерінің орындалуын үнемі тексеру.

№	Бақылаудың мазмұны	Бақылау обьектісі	Бақылау мерзімі	Бақылауға жауапты	Бақылау нәтижелерін тарату/ қорытындыларын шығару нысаны
1	Оқытушылардың күнтізбелік тақырыптық жоспарларының, жұмыс бағдарламалары, өндірістік оқыту жоспарларының болуын есепке алу	Барлық мұғалім	қыркүйек	Баешова Ф.С	Зерделеу
2	Топ жетекшілердің, оқу тәрбие жоспарларының болуын есепке алу	Барлық топ жетекші, оқу өндіріс шебер-і	қыркүйек	Абишева М.Д	Құжаттарды талдау
3	Колледжішілк санитарлық гигеналық талаптардың орындалуы	Сынып бөл-ң тазалығы,дәлізде р,шеб-а,спорт зал	қыркүйек	медбике	Құжаттарды талдау
4	Кәсіптік бағдар бойынша оқу өндіріс шеберханалардың жай-күйі	Оқу-өндіріс шеберханалары	қыркүйек	Кенешова Г.А.	Құжаттарды талдау
5	Діни экстремизм бағытындағы білімалушылардың тізімі	Барлық топтарда	қыркүйек	Абишева М.Д.	Алдын алу бойынша жүргізілетін шараларды талдау
6	«Абай мұрасы мәңгілік қазына» тіл апталығы	11-12-13 топ	қыркүйек	Туменбаева А.З. Курантаева А.	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
7	Платонус жүйесінің жұмысы, толтырылуы	Мұғалімдер,	қыркүйек	Информатика мұғалемдері	
8	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру, үлгерім кітапшаларының жай-күйі	Барлық топтар	қазан	Баешова Ф.С	Анықтама
9	Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі	кітапхана	қазан	Кітапханашы	Анықтама
10	ҚР мемлекеттік рәміздерін меңгерту мен қолдануды тексеру	Барлық топ	қазан	Абишева М.Д.	
11	Әдістемелік жұмыс, бірлестік, циклдардың жұмыс барысын тексеру	Мұғалімдер,цикл жетекшілері	қазан	Баешова Ф.С	Құжаттарды талдау
12	Діни экстремизм бағытындағы жүргізілген шаралар есебі	Барлық топ бойынша	қазан	Абишева М.Д	Педкеңес

13	« Электржабдықтары» мен «Ауыл шаруашылығын механикаландыру» мамандығының анталығы	топтар	қазан	Басшова Ф.С	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
14	Информатика, физика сабағының берілу сапасын тексеру	Барлық топтарда	қазан	Басшова Ф.С	Анықтама
16	Журнал толтыру, бағалау, оқушыларды белгілеу	Барлық топта	Қазан, қараша	Баешова Ф.С	Журналдарды толтыру сапасын тексеру
17	Әлеуметтік жағдайы нашар оқушылармен жұмыс	Топтар бойынша	қараша	Туменбаева А.З.	Анықтама
18	Топтардағы тәрбие жұмысының жүргізілуі	Барлық топта	Қазан қараша	Абишева М.Д.	Анықтама
19	Орыс тілі, шет тілі пәндерінің берілуін тексеру	1-2 курста	қараша	Баешова Ф.С	Талдау
20	Тамақтандыруды ұйымдастыру мамандығы бойынша арнайы пәнінің жүргізілуін тексеру	23,16 топтар	Қараша	Баешова Ф.С	Анықтама
21	13тобын жан-жақты тексеру	13 тобы	Қараша желтоқсан	ОІЖ,ТІЖ орынбасарлары	Талдау
22	Адал Азамат жобасын іске асыру	Барлық топта	Қараша желтоқсан	Абишева М.Д.	Аңықтама
23	Колледж кітапханасының жұмысын тексеру	кітапхана	қараша	Комиссия мүшелері	кітапшаларының құжаттарын тексеру
24	Колледжішілік жалпы пәндер олимпиадасын өткізу	1,2 бағамдар	қараша	Мусаева А Г	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
25	Өндірістік оқытудың жүргізілуін тексеру	Барлық топ	қараша	Кенешова Г.А.	Құжаттаманы тексеру
26	Колледжшілік есепке алынатын студентердің тізімін жасақтау	Топ жетекшілер	қараша	Абишева М.Д.	хаттама
27	География, Биология,Химия пәндерінің берілу сапасы	Барлық топта	желтоқсан	Абдрахманова Б.К. Танирбергенова Ш. Тлесова Б.	Анықтама
28	Дәнекерлеу ісі бойынша арнайы пәннің берілуі	Пән мұғалімі	желтоқсан	Баешова Ф.С	Анықтама
29	11-12 тобын жан-жақты тексеру	11-12 тобы	Желтоқсан	ОІЖ,ТІЖ орынбасарлары	Талдау
30	Жұқпалы аурулар туралы жүргізілген жұмыстар туралы	Барлық топтарда	желтоқсан	медбике	Алдын алу жұмыстарын жүргізу
31	Колледжішілік қыздармен жүргізілген жұмыстарды тексеру	Барлық топтарда	желтоқсан	Абишова М.Д.	Анықтама
32	Пән анталықтарының, ашық сабақтардың өткізілуін тексеру	Цикл жұмыстары	желтоқсан	Баешова Ф.С	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
33	«Дене тәрбиесі» «Графика» «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәндердің анталығы	Пән мұғалімі	желтоқсан	Баешова Ф.С	анықтама
34	Қиын оқушылармен жұмысты тексеру	Барлық топта	желтоқсан	Абишева М.Д.	Тізімін алып жүргізу

35	Емтихан сынақ қорытындысын бақылау	Барлық топ-ң білімсапасын анық-у	желтоқсан	Баешова Ф.С	Хаттама
36	31,32 топтарын жан-жақты бақылау қорытындысын жасау	31,32 топтар	желтоқсан	Баешова Ф.С	Талдау
37	Дуалды оқыту бойынша топтардың есебін бақылау	Дуалды оқыту бойынша топтар	желтоқсан	Кенешева Г.А.	Құжаттаманы зерттеу
38	22 тобын жан-жақты тексеру	22 тобы	қаңтар	ОІЖ,ТІЖ орынбасарлары	Анықтама
39	Сыбайлас жемқорлыққа қатысты шаралар	Барлық топта	қаңтар	Абишева М.Д.	Құжаттаманы зерттеу
40	Оқу журналдарың тексеру	Барлық топ бойынша	қаңтар	Баешова Ф.С	Журналдарды толтыру сапасын тексеру
41	Пән декадасының жүргізілуін тексеру	Пән мұғалімдері	қаңтар	Баешова Ф.С	
42	Денсаулығы нашар оқушымен жұмысты тексеру	Денсаулығы нашар оқушылар	қаңтар	медбике	Талдау жасау
43	Қазақ тілі пәндерінің берілу сапасы	Барлық топтар	қаңтар	Баешова Ф.С.	Анықтама
44	Оқу шеберханаларының жағдайын тексеру	шеберхана	ақпан	Кенешова Г.А.	Құжаттаманы зерттеу
45	Кәсіптік практиканың өз мәнінде жүргізілуін тексеру дуальды оқыту бойынша	Топ шеберлері	ақпан	Кенешова Г.А.	Анықтама ОӨЖ орынбасары кеңесте қарау
46	Факультатив сабақтарының беріліуін тексеру	Барлық топта	ақпан	Баешова Ф.С	Анықтама
47	Қазақтан тарихы, дүниежүзі тарихы пәндерінің берілуін тексеру	Барлық топтар	ақпан	Баешова Ф.С	Анықтама
48	ЕТАЖ мамандығының апталығы	1-2 бағамдар	Ақпан	Баешова Ф.С	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
49	Жетім балалармен жұмыс	Барлық топтағы	ақпан	Туменбаева А.З.	Анықтама
50	21 тобын жан-жақты тексеру қорытындысы	21 топ	ақпан	Баешова Ф.С	Анықтама
51	Есеп және аудит мамандығы апталығы	Пән мұғалімі	наурыз	Баешова Ф.С	Оқу сабақтарына қатысу, Құжаттаманы талдау
52	Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдер аттестатациясын өткізу	мұғалімдер	наурыз	Аттестатция комиссиясы	Өнгімелесу
53	«Білім мен тәрбие егіз» дөңгелек үстел	1-2 бағамдар	наурыз	Баешова Ф.С. Мусаева А Г	Құжаттаманы тексеру
54	14,15,16 тобын жан-жақты бақылау	14,15,16 топтар	наурыз	Баешова Ф.С	Анықтама
55	ЕТАЖ мамандығы арнайы пәнінің берілуі	Пән мұғалімі	наурыз	Баешова Ф.С	Оқу сабақтарына қатысу, Құжаттаманы талдау
56	« Электржабдықтары» пәндерінің берілу сапасы	31 топ	наурыз	Ахметжанов Е.М. Джумагалиева Н.Б.	Анықтама
57	Суицидке қатысты жүргізілген жұмыстарды бақылау	Барлық топ	наурыз	Абишова М.Д	Құжаттаманы тексеру

58	«Үздік авторлық бағдарлама» байқауы	Пән мұғалімі	наурыз	Баешова Ф.С. Мусаева А Г	Құжаттаманы тексеру, өткізілетін іс-шаралардың мазмұнын талдау
59	Есеп және аудит пәнінің берілуі	Пән мұғалімі	сәуір	Баешова Ф.С	Анықтама
60	«Дәнекерлеу ісі» мамандығының апталығы	мұғалімдер	сәуір	Баешова Ф.С	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
61	Диплом алды практиканы қорғау	31,32,14,15,16 топтарда	сәуір	Кенешова Г.А.	
62	«Жас келсе іске...» жас мамандар апталығы	Жас мамандар	сәуір	Мусаева А Г	Құжаттаманы тексеру, өткізілетін іс-шаралардың мазмұнын талдау
63	Жастар ұйымының жұмысын тексеру	Барлық топта	сәуір	Абишева М.Д.	Құжаттарды тексеру
	Оқушылармен құқық бұзушылыққа қарсы жүргізілген жұмыстары	Барлық топ	сәуір	Абишева М.Д.	Анықтама
64	ЕТАЖ мамандығы арнайы пәндерінің берілуі	Пән мұғалімі	сәуір	Баешова Ф	Анықтама
65	«Үздік әдістемелік бірлестік» байқауы	Цикл жетекшілері	сәуір, мамыр	Баешова Ф.С.	Хаттама
66	Емтихан бойынша жүргізілетін жұмыстарды тексеру	2-3 бағам	сәуір	Баешова Ф.С.	Емтихандар, бақылау жұмыстары
67	Әдістемелік көрменің ұйымдастырылуын тексеру	Циклдар бойынша	мамыр	Баешова Ф.С.	Талдау жасау
68	Діни экстремизм бағытындағы жүргізілген шаралар есебі	Барлық топ бойынша	мамыр	Абишова М.Д.	Педкеңес
69	«Дене тәрбиесі» «Графика» «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәндерінің берілуі сапасын тексеру	Барлық топта	мамыр	Баешова Ф.С.	Анықтама
70	Өзара сабаққа қатысу дәптерін тексеру	мұғалімдер	мамыр	Баешова Ф.С.	Анықтама
71	« Ауыл шаруашылығы механикаландыру» пәндерінің берілуі және сапасын тексеру	Барлық топтар	мамыр	Баешова Ф.С.	Анықтама
72	«ЖММ» мен « Жаралыстану» мамандығының апталығы	Барлық топта	мамыр	Баешова Ф.С	Өткен іс-шара қорытындысын жасау
73	Психолог жұмысының жылдық есебі	Барлық топтар	мамыр	Психолог	Құжаттаманы зерттеу
74	Жазғы демалыс және еңбек тоқсанына әзірлік	Барлық топтар	мамыр	Абишова М.Д.	
75	Колледжге жана оқу жылына оқушылар қабылдауға жұмыстар жүргізу	Оқу-өндіріс шебер-і	мамыр	Кенешова Г.А.	Хаттама
76	Колледждің жаңа оқу жылына жана жоспар жасау	Топтар бойынша	маусым	Директор орынбасарлары	Хаттама
77	Емтихан хаттамаларының дұрыстығын тексеру	бағамдар	маусым	Баешова Ф.С.	Емтихандар, бақылау жұмыстары
78	«Электронды портфолио» толтыруы	мұғалімдер	маусым	Баешова Ф.С. Мусаева А Г	Өткен іс-шара қорытындысын жасау